

●年●月●日

●●●● 殿

株式会社●●●●  
代表取締役●●●●

## 懲戒処分通知書

当社は、貴殿の下記1の行為が就業規則第●条第●項●号に定める「(服務規律の規定)」に該当するため、下記2の処分に付すことを決定しましたので、本書をもってその旨を通知します。

### 記

#### 1. 処分事由

令和●年●月●日から同月●日頃までの間、度重なる遅刻・欠勤を繰り返し、当社業務運営に支障を及ぼした行為。

#### 2. 懲戒処分

就業規則第●条第●項●号に基づき、譴責処分を課す。●年●月●日までに始末書を代表取締役宛に提出すること。

以 上

上記懲戒処分通知書を受領いたしました。

●年●月●日

●●●● (印)